



COMUNE DI SAVA

(Provincia di Taranto)

1[^] AREA – AFFARI GENERALI

1[^] SERVIZIO – AFFARI ISTITUZIONALI

All'Ufficio Protocollo e Archivio
Comune di Sava

Oggetto: Richiesta atti depositati presso la Casa comunale di Sava.

Il/La sottoscritto/anato/a.....

il.....(con recapito telefonico.....), documento di identità

_____ n. _____ rilasciato da

_____ richiede il ritiro del/i seguente/i atto/i depositati presso la

Casa comunale di Sava:

Sava li, _____

Firma

L'atto sarà disponibile presso l'Ufficio Protocollo dal ____/____/____

PER RICEVUTA

Sava li, _____

Firma
